

LIETUVOS ENERGETIKOS INSTITUTO MOKSLO TARYBOS DARBO REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis reglamentas nustato Lietuvos energetikos instituto (toliau – Institutas) Mokslo tarybos darbo tvarką.
2. Instituto Mokslo taryba (toliau – Mokslo taryba) savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, kitais įstatymais bei teisės aktais, reglamentuojančiais mokslo institucijų veiklą, Instituto įstatais bei šiuo reglamentu.
3. Instituto administracija teikia Mokslo tarybos darbo veiklai reikalingą pagalbą.

II. MOKSLO TARYBOS SUDARYMO TVARKA

4. Mokslo taryba sudaroma 5 metams iš Instituto mokslo ir administracijos darbuotojų, taip pat iš kitų įstaigų, įmonių ir organizacijų, suinteresuotų Instituto tikslų ir Instituto dokumentuose nurodytos misijos įgyvendinimu, atstovų.
5. Mokslo tarybą sudaro 15 narių, iš kurių ne mažiau kaip 5 yra Institute nedirbantys asmenys.
6. Rinkimus į Mokslo tarybą skelbia ir organizuoja Instituto direktorius pagal jo patvirtintą Mokslo tarybos rinkimų reglamentą; informacija paskelbiama Instituto ir Lietuvos mokslo tarybos interneto svetainėse ne vėliau kaip prieš 2 mėnesius iki rinkimų dienos.
7. Keturis Mokslo tarybos narius skiria Lietuvos Respublikos energetikos ministerija, vieną Mokslo tarybos narį skiria Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Mokslo tarybos rinkimų reglamente nustatyta tvarka kandidatus į likusias Mokslo tarybos narių vietas kelia Instituto mokslo ir administracijos darbuotojai ir Instituto tikslų ir misijos įgyvendinimu suinteresuoti juridiniai asmenys; į Mokslo tarybos narius negali būti keliamas ar skiriamas Instituto direktorius, direktoriaus pavaduotojai ir mokslinis sekretorius.
8. Mokslo tarybos nario įgaliojimai baigiasi šiais atvejais:
 - 8.1. Mokslo tarybos nariui raštu informavus Mokslo tarybos pirmininką apie atsistatydinimą iš Mokslo tarybos nario pareigų;
 - 8.2. Mokslo tarybos nariui mirus;
 - 8.3. Mokslo tarybos nariui, kuris į pareigas Mokslo taryboje yra išrinktas iš Instituto mokslo ir administracijos darbuotojų, nutraukus darbo santykius su Institutu;
 - 8.4. Ministerijai atšaukus savo skirtą Mokslo tarybos narį;
 - 8.5. kitais atvejais.
9. Pasibaigus ministerijos skirto Mokslo tarybos nario įgaliojimams, į jo vietą atitinkama ministerija skiria naują Mokslo tarybos narį. Pasibaigus Instituto mokslo ir administracijos darbuotojų išrinkto Mokslo tarybos nario įgaliojimams, Instituto direktorius organizuoja naujo Mokslo tarybos nario rinkimus į atsilaisvinusią Mokslo tarybos nario vietą likusiai Mokslo tarybos kadencijos daliai. Rinkimai gali būti nerengiami, jeigu iki Mokslo tarybos kadencijos pabaigos yra likę mažiau nei 6 mėnesiai.
10. Pirmajam naujai išrinktos Mokslo tarybos posėdžiui pirmininkauja Mokslo tarybos rinkimų komisijos pirmininkas arba rinkimų komisijos įgaliotas asmuo.
11. Mokslo tarybos darbui vadovauja Mokslo tarybos pirmininkas, renkamas iš Mokslo tarybos narių. Tas pats asmuo Mokslo tarybos pirmininku gali būti renkamas ne daugiau kaip dviems kadencijoms iš eilės.
12. Kiekvienas kandidatas, siekiantis tapti Mokslo tarybos pirmininku (toliau – kandidatas), turi teisę pristatyti veiklos principus, atšaukti savo kandidatūrą, pasisakyti kito kandidato naudai.

13. Mokslo tarybos pirmininkas renkamas slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma, dalyvaujant ne mažiau kaip 2/3 Mokslo tarybos narių.

14. Mokslo tarybos pirmininko rinkimų metu balsuojama užpildant biuletenius, kuriuose abėcėlės tvarka įrašyti kandidatų vardai ir pavardės. Balsavimas vyksta pažymint langelį prie kandidato pavardės, už kurį balsuojama. Biuletenis negalioja, jei jame pažymėtas daugiau nei vienas langelis arba nėra pažymėto nė vieno langelio.

15. Jeigu pirmuoju balsavimu nė vienas kandidatas negauna daugiau kaip pusės Mokslo tarybos narių balsų, balsuojant antrą kartą dalyvauja 2 daugiausia balsų gavę kandidatai.

16. Jei antrajame ture nė vienas kandidatas nesurenka daugiau kaip pusės Mokslo tarybos narių balsų, skelbiamas naujas rinkimų turas, biuleteniuose paliekama daugiausia balsų gavusio kandidato pavardė. Jei balsuojant už vieną likusį kandidatą jis nesurenka daugiau nei pusės balsų, skelbiami nauji Mokslo tarybos pirmininko rinkimai.

17. Mokslo tarybos pirmininko pavaduotojas ir Mokslo tarybos sekretorius renkami iš Mokslo tarybos pirmininko pasiūlytų kandidatų atviru balsavimu paprasta Mokslo tarybos narių balsų dauguma. Mokslo tarybos pirmininko pavaduotoju gali būti renkamas tik Mokslo tarybos narys.

18. Teisę siūlyti atšaukti Mokslo tarybos pirmininką iš pareigų turi ne mažesnė kaip 5 Mokslo tarybos narių grupė arba 1/3 Instituto mokslo darbuotojų. Mokslo tarybos pirmininko atšaukimo iniciatyvos autoriai kreipiasi raštu į Mokslo tarybos pirmininko pavaduotoją, kuris ne vėliau kaip per 10 darbo dienų sušaukia Mokslo tarybos posėdį. Šiame posėdyje išklauius pasisakymus dėl Mokslo tarybos pirmininko atšaukimo, sprendimas priimamas slaptu balsavimu. Mokslo tarybos pirmininkas atšaukiamas iš pareigų, jei už pasiūlymą jį atšaukti balsuoja ne mažiau kaip 2/3 Mokslo tarybos narių.

19. Mokslo tarybos pirmininko pavaduotoją ir Mokslo tarybos sekretorių siūlyti atšaukti iš pareigų turi teisę Mokslo tarybos pirmininkas.

III. MOKSLO TARYBOS VEIKLA

20. Mokslo taryba atlieka šias funkcijas:

20.1. rengia ir tvirtina savo darbo reglamentą;

20.2. Instituto direktoriaus teikimu svarsto ir tvirtina:

20.2.1. Instituto struktūrą ir jos pakeitimus;

20.2.2. siūlymus dėl Instituto įstatų keitimo;

20.2.3. dokumentus, reglamentuojančius Institute atliekamus mokslinius tyrimus, taip pat vidaus taisykles, susijusias su intelektinės veiklos rezultatų nuosavybe;

20.2.4. nuolatinės arba laikinąsias komisijas, susijusias su Instituto mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros veiklos koordinavimu ir atitinkamų projektų rengimu;

20.3. rengia ir tvirtina mokslo darbuotojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarką;

20.4. svarsto ir tvirtina Instituto mokslinių temų ir tematikų inicijavimą arba keitimą;

20.5. svarsto ir teikia Instituto direktoriui pasiūlymus dėl Instituto bendradarbiavimo su mokslo ir studijų institucijomis, tarptautinėmis organizacijomis, kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis;

20.6. svarsto direktoriaus pristatytas Instituto metinės veiklos ataskaitas ir vertina, kaip Institutas įgyvendina savo tikslus ir uždavinius;

20.7. rengia ir tvirtina Instituto mokslinę veiklą reglamentuojančius dokumentus, taip pat Instituto emeritūros nuostatus;

20.8. rengia ir teikia Instituto direktoriui tvirtinti Akademinės etikos kodeksą;

20.9. priima sprendimus dėl mokslininko emerito vardo suteikimo Instituto darbuotojams;

20.10. svarsto Instituto direktoriaus pateiktą strateginio veiklos plano projektą ir kitus Instituto strateginius dokumentus, teikia pasiūlymus ir rekomendacijas dėl jų tobulinimo;

20.11. Teikia Instituto direktoriui kandidatus skirti padalinių vadovais;

20.12. sprendžia kitus svarbius Instituto veiklos klausimus.

IV. MOKSLO TARYBOS PIRMININKO VEIKLA

21. Mokslo tarybos pirmininkas:

21.1. organizuoja Mokslo tarybos veiklą;

21.2. atsako už Mokslo tarybos posėdžių darbotvarkės planavimą, nutarimų ir kitų dokumentų viešą paskelbimą.

V. MOKSLO TARYBOS POSĖDIS

22. Mokslo tarybos posėdžiai paprastai yra atviri, darbotvarkė skelbiama iš anksto.

23. Mokslo tarybos posėdžiai teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip pusė visų Mokslo tarybos narių. Mokslo tarybai nutarus, posėdis ar jo dalis gali būti uždara.

24. Mokslo tarybos nariai informuojami apie šaukiamą Mokslo tarybos posėdį ne vėliau kaip 5 darbo dienas prieš posėdį. Šaukti posėdį turi teisę Mokslo tarybos pirmininkas, Instituto direktorius arba ne mažiau kaip 1/3 Mokslo tarybos narių. Posėdžiui pirmininkauja Mokslo tarybos pirmininkas, jam nesant ar nusišalinus – jo pavaduotojas. Jeigu svarstant tam tikrą klausimą nusišalina ir Mokslo tarybos pirmininkas, ir Mokslo tarybos pirmininko pavaduotojas, pirmininkauja vyriausias amžiumi nenusišalinęs Mokslo tarybos narys.

25. Eilinius Mokslo tarybos posėdžius ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius šaukia Mokslo tarybos pirmininkas arba Mokslo tarybos pirmininko pavaduotojas.

26. Posėdžio darbotvarkės klausimus siūlo Mokslo tarybos pirmininkas, jos nariai ir Instituto darbuotojai ne vėliau kaip 6 darbo dienas prieš posėdį, raštu ar elektroniniu paštu pateikus juos Mokslo tarybos sekretoriui.

27. Neeilinis Mokslo tarybos posėdis šaukiamas ne mažiau kaip 1/3 Mokslo tarybos narių siūlymu ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo siūlymo įteikimo Mokslo tarybos pirmininkui. Siūlyme reikia nurodyti Mokslo tarybos posėdžio šaukimo priežastis.

28. Direktorius teikiamus pasiūlymus klausimais, kuriems pagal Instituto įstatus reikia Mokslo tarybos pritarimo, Mokslo taryba turi teisę atmesti, jeigu daugiau kaip 2/3 visų Mokslo tarybos narių balsuoja prieš pasiūlymą. Direktorius gali pakartotinai teikti Mokslo tarybai tvirtinti pasiūlymą ne anksčiau kaip po mėnesio nuo svarstymo Mokslo taryboje dienos. Mokslo taryba turi teisę jį atmesti, jeigu ne mažiau kaip 3/4 visų Mokslo tarybos narių nepritaria pakartotinai teikiamam pasiūlymui. Šiuo atveju direktorius turi teisę pakartoti teikimo procedūrą ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo pakartotinio svarstymo. Jeigu Mokslo taryba neatmeta direktoriaus pasiūlymo anksčiau nurodyta balsų dauguma, Mokslo tarybos pirmininkas turi pasirašyti direktoriaus teikiamą pasiūlymą.

29. Mokslo tarybos nutarimai priimami atviru balsavimu paprasta posėdyje dalyvaujančių absoliučia Mokslo tarybos narių balsų dauguma, išskyrus šio reglamento 13, 18, ir 40 punktuose nurodytus klausimus.

30. Slaptas balsavimas gali būti vykdomas Mokslo tarybos nariams užpildant parengtus balsavimo biuletenius, nuotoliniu būdu dalyvaujantys Mokslo tarybos nariai elektroniniu paštu informuoja Mokslo tarybos sekretorių apie savo balsavimą, o Mokslo tarybos sekretorius užpildo popierinį balsavimo biuletenį. Mokslo tarybos sekretorius išpareigoja išlaikyti balsavimo slaptumą. Vykdamas slaptą balsavimą Mokslo tarybos nariai išrenka Balsų skaičiavimo komisiją iš ne mažiau kaip trijų narių. Slaptas balsavimas taip pat gali būti vykdomas ir elektroninėmis balsavimo priemonėmis, leidžiančiomis užtikrinti balsavimo slaptumą. Slaptą balsavimą vykdamas elektroninėmis balsavimo priemonėmis balsų skaičiavimo komisijos sudaryti nereikia.

31. Apie Mokslo tarybos posėdžio laiką, vietą ir posėdžio darbotvarkėje įrašytus klausimus Mokslo tarybos pirmininkas (jo pavedimu – Mokslo tarybos sekretorius) praneša visiems Mokslo tarybos nariams ne vėliau kaip 5 darbo dienas prieš posėdį elektroniniu paštu arba raštu bei paskelbiant Instituto interneto svetainėje.

32. Mokslo tarybos posėdyje svarstomi ir sprendžiami tik posėdžio darbotvarkėje įrašyti klausimai ir klausimai, kuriais Komisijos arba kiti įpareigoti asmenys yra parengę nutarimų projektus. Reikiama informacija svarstomu klausimu ir nutarimo projektas įteikiamas Mokslo tarybos pirmininkui (elektroniniu paštu arba raštu) ne vėliau kaip 3 darbo dienas prieš Mokslo tarybos posėdį.

33. Mokslo tarybos posėdžio pradžioje patvirtinama darbotvarkė.

34. Mokslo tarybos posėdžio pradžioje tvirtinamas praėjusio Mokslo tarybos posėdžio protokolas.

35. Mokslo tarybos posėdžiuose priimti nutarimai įforminami protokolais, kuriuos pasirašo Mokslo tarybos pirmininkas arba jo pavaduotojas ir Mokslo tarybos sekretorius. Nutarimai įsigalioja kitą dieną po jų priėmimo posėdyje.

36. Mokslo tarybos sekretorius per 10 darbo dienų parengia posėdžio protokolo projektą ir išsiunčia Mokslo tarybos nariams elektroniniu paštu. Mokslo tarybos nariai per 3 darbo dienas gali pateikti pastabas ir pasiūlymus posėdžio protokolui.

37. Jeigu protokolui parengti reikalingi papildomi dokumentai ar informacija, ją atsakingi už klausimų rengimą asmenys pateikia Mokslo tarybos sekretoriui (raštu arba elektroniniu paštu) tą pačią dieną po Mokslo tarybos posėdžio.

38. Mokslo tarybos posėdžiai gali vykti tiek įprastuoju kontaktiniu būdu, tiek nuotoliniu būdu realiuoju laiku elektroninių ryšių priemonėmis arba mišriuoju būdu, kai Mokslo tarybos nariai posėdyje dalyvauja tiek kontaktiniu, tiek nuotoliniu būdu. Posėdžio vedimo/dalyvavimo forma suderinama organizuojant Mokslo tarybos posėdį. Nuotoliniu arba mišriuoju būdu vykstančiame Mokslo tarybos posėdyje svarstyti sprendimų projektai rengiami ir posėdis vyksta laikantis visų šiame reglamente nustatytų reikalavimų ir užtikrinant reglamentuotas Mokslo tarybos nario teises. Nuotoliniu arba mišriuoju būdu priimant Mokslo tarybos sprendimus, turi būti užtikrintas Mokslo tarybos nario tapatybės ir jo balsavimo rezultatų nustatymas.

39. Esant reikalui Mokslo taryba gali priimti sprendimą rašytinės procedūros būdu. Mokslo tarybos pirmininkas, jo pavaduotojas arba sekretorius visiems Mokslo tarybos nariams elektroniniu paštu išsiunčia informaciją apie svarstomą klausimą ir siūlomą sprendimą. Mokslo tarybos nariai elektroniniu paštu turi atsiųsti savo pritarimą ar nepritarimą (balsą už arba prieš siūlomą sprendimą). Sprendimas laikomas priimtu, jeigu jam pritaria absoliuti Mokslo tarybos narių dauguma.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

40. Mokslo tarybos darbo reglamentas ir atskiri jo straipsniai gali būti naikinami, papildomi arba keičiami, jei už tai balsuoja daugiau kaip 2/3 Mokslo tarybos narių.
