

2025 M. PRIĖMIMO Į LIETUVOS ENERGETIKOS INSTITUTO DOKTORANTŪROS STUDIJAS TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2025 m. priėmimo į Lietuvos energetikos instituto (toliau – Institutas) doktorantūros studijas taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato tvarką, kuria stojantieji 2025 m. priimami į Instituto nuolatinės studijų formos doktorantūros studijas, koordinuojamas Kauno technologijos universiteto (toliau – Universitetas). Taisyklės parengtos vadovaujantis Universiteto senato 2025 m. sausio 30 d. nutarimu Nr. V3-S-1 patvirtintomis 2025 m. priėmimo į Kauno technologijos universiteto trečiosios pakopos studijas taisyklėmis.

2. Institutas 2025 m. priima į technologijos mokslų srities energetikos ir termoinžinerijos (T 006) mokslo krypties, technologijos mokslų srities aplinkos inžinerijos (T 004) mokslo krypties ir socialinių mokslų srities ekonomikos (S 004) mokslo krypties doktorantūros studijas. 2025 m. disertacijų tematikų sąrašas tvirtinamas Universiteto rektoriaus potvarkiu, vadovaujantis Kauno technologijos universiteto ir Bendros doktorantūros institucijų mokslo doktorantūros reglamentais ir skelbiamas Instituto interneto tinklalapyje (adresu adresu <https://www.lei.lt/doktorantura/priemimas-i-doktoranturos-studijas/>).

3. Studijų finansavimo pobūdis nurodomas priėmimo skelbime. Pretenduoti į valstybės finansuojamą studijų vietą negali asmenys, pakartotinai studijuojantys doktorantūroje, jeigu daugiau kaip pusę doktorantūros trukmės jie buvo studijavę Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis.

4. Priėmimas į doktorantūros studijas vykdomas atviro konkurso būdu. Priėmimo procedūrų etapai:

4.1. priėmimo dokumentų pateikimas ir registravimas;

4.2. dalyvavimas motyvaciniame pokalbyje su mokslo krypties doktorantūros komitetu;

4.3. studijų sutarties pasirašymas.

5. Stojantiesiems informacija apie priėmimą ir dokumentų pateikimo tvarką skelbiama Instituto interneto tinklalapyje (adresu <https://www.lei.lt/doktorantura/priemimas-i-doktoranturos-studijas/>). Kandidatams informacija teikiama el. paštu studijos@lei.lt. Priėmimo į doktorantūros studijas konkursą organizuoja Universiteto Doktorantūros mokykla (el. p. doktorantura@ktu.lt).

II SKYRIUS PRIĖMIMO DOKUMENTŲ PATEIKIMAS IR REGISTRAVIMAS

6. Dalyvauti priėmimo į doktorantūros studijas konkurse galima pateikus prašymą ir kitus privalomus dokumentus. Priėmimo dokumentų pateikimas ir registravimas vykdomas Taisyklėse nustatyta tvarka ir terminais.

7. Prašymai dalyvauti priėmimo į doktorantūros studijas konkurse ir kiti privalomi dokumentai, išvardinti Taisyklių 8 punkte, pateikiami popierine forma adresu: Lietuvos energetikos institutas, Breslaujos g. 3, AK-233 kab., 44403 Kaunas arba skenuoti .pdf formatu, kuriuose aiškiai matoma informacija (nufotografuoti dokumentai nepriimami) atsiunčiami el. paštu adresu studijos@lei.lt.

8. Stojantieji į doktorantūrą turi pateikti šiuos dokumentus:

8.1. prašymą, kuriame nurodyta mokslo kryptis (ne daugiau dviejų), tematika (ne daugiau dviejų) ir finansavimo forma;

8.2. magistro arba jį atitinkančios kvalifikacijos mokslo baigimo diplomo ir jo priedėlio kopijas arba jį atitinkančios kvalifikacijos mokslo baigimo diplomo ir jo priedėlio kopijas (pateikiami tik galutiniai diplomai ir jų priedėliai; laikinieji išsilavinimo pažymėjimai (angl. *provisional degree certificates*) vietoje šių dokumentų nepriimami). Papildomai taikomi šie reikalavimai:

8.2.1. stojantieji, kurie 2025 m. Lietuvoje, Latvijoje ir Estijoje (nuo 2019 m. Latvijoje ir Estijoje išduodamoms su aukštuoju mokslu susijusioms kvalifikacijoms Lietuvoje taikomas automatinis pripažinimas) apgynė magistro baigiamąjį darbą, tačiau iki Taisyklių 24.2 papunktyje nustatytos dokumentų pateikimo pabaigos datos nebus spėję gauti magistro mokslo baigimo diplomo su jo priedėliu, teikdami priėmimo dokumentus vietoje jų gali pateikti akademinę pažymą apie magistro studijų rezultatus iš institucijos, kurioje apgynė magistro baigiamąjį darbą (gavę magistro mokslo baigimo diplomą su jo priedėliu, stojantieji privalo ne vėliau kaip per 1-2 darbo dienas pateikti šių dokumentų kopijas);

8.2.2. jei išsilavinimo dokumentai išduoti užsienio institucijose, stojantysis privalo pridėti atlikto akademinio kvalifikacinio pripažinimo Lietuvos Respublikoje pažymą (nepateikus šio dokumento, stojančiojo prašymas nenagrinėjamas). Išsilavinimo dokumentų pripažinimo tvarka nustatyta Taisyklių 1 priede.

8.3. gyvenimo aprašymą;

8.4. mokslo krypties, į kurią stojama, dviejų mokslininkų rekomendacijas. Rekomendacijos turi būti parengtos tais pačiais kalendoriniais metais, kuriais yra teikiamas stojimo prašymas. Rekomendacijoje turi būti aiškiai nurodyta institucija ir mokslo kryptis, į kurią rekomenduojamas asmuo. Stojant į ekonomikos mokslo kryptį, viena iš rekomendacijų turi būti tematikos, į kurią stojama, vadovo rekomendacija.

8.5. mokslo darbų (publikacijų mokslo leidiniuose ir konferencijų pranešimų medžiagoje) sąrašą pilnu bibliografiniu aprašu ir jų kopijas, o jei tokių darbų nėra – mokslinį referatą (rengimo tvarka nurodyta Taisyklių 3 priede), kurio tema suderinta su prašyme nurodyta disertacijos tematika (jei stojama į dvi tematikas turi būti pateikiami du atskiri moksliniai referatai);

8.6. galiojančio asmens dokumento paso (visų šalių piliečiams) asmens duomenų puslapio arba asmens tapatybės kortelės (tik Europos sąjungos piliečiams) kopiją;

8.7. IELTS, TOEFL, CEFR ar kitos kompetetingos institucijos ne anksčiau kaip prieš 2 metus išduotą pažymą, įrodančią pasiektą anglų kalbos lygį. Pažymos, nurodančios anglų kalbos lygį, bet įgytos baigus anglų kalbos mokymus per įvairias mobiliąsias aplikacijas (pavyzdžiui, *Duolingo*, *Babbel*, *LinguaLift* ir pan.) nepriimamos. Pažymos pateikti nereikia tuo atveju, jei vietoje jos stojantysis pateikia:

8.7.1. pirmosios arba antrosios pakopos diplomo priedėlį (arba kitą baigtos aukštosios mokyklos išduotą dokumentą), kuriame nurodyta, kad ne mažiau kaip pusė diplomo priedėlyje nurodytų kreditų yra įgyti anglų kalba;

8.7.2. pirmosios arba antrosios pakopos diplomo priedėlį, kuriame nurodyta, kad stojantysis studijavo anglų kalbos studijų dalyką ir nurodytas pasiektas anglų kalbos lygis;

9. Dokumentai, išduoti kita nei lietuvių ar anglų kalba, privalo būti išversti į vieną iš šių kalbų ir patvirtinti Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

10. Pateikiant dokumentus turėti (parodyti) visų prašyme nurodytų dokumentų originalus. Jei dokumentai pateikiami paštu arba el. paštu – originalus pateikti pasirašant studijų sutartį.

11. Pagal nustatytus terminus, nurodytus Taisyklių 24 papunktyje, nepateikus visų reikalingų dokumentų, atitinkančių Taisykėse nurodytus reikalavimus, prašymas nenagrinėjamas.

12. Prašyme pageidavimus asmuo pateikia prioriteto mažėjimo tvarka (kiekvienoje mokslo kryptyje ne daugiau dviejų). Pageidavimu laikomas mokslo krypties, tematikos ir studijų finansavimo pobūdžio nurodymas. Pateikus prašymą, stojantysis nebegali keisti pageidavimų eiliškumo prašyme.

III SKYRIUS KONKURSINIO BALO SANDARA IR SKAIČIAVIMAS

13. Stojantieji į mokslo krypties doktorantūros studijas priimami konkurso būdu pagal jų atitikimą mokslo krypties reikalavimams ir konkursinį balą.

14. Atrankos kriterijai ir minimalūs konkursiniai balai stojant į doktorantūros studijų valstybės finansuojamą arba valstybės nefinansuojamą studijų vietą pateikiami Taisyklių 2 priede.

15. Konkursinis balas – skaitinė konkursinio balo dedamųjų išraiška, apskaičiuojama kiekvienam stojančiajam kiekvienoje mokslo kryptyje. Jį sudaro konkursinio balo dedamųjų, padaugintų iš svertinių koeficientų, suma. Svertinių koeficientų reikšmės, nustatytos mokslo krypties doktorantūros komitetu, pateikiamos Taisyklių 2 priede.

16. Stojantieji konkursinio balo mažėjimo tvarka rikiuojami į konkursinę eilę kiekvienoje mokslo kryptyje arba mokslo krypties tematikoje, jeigu tai numatyta. Mokslo krypties doktorantūros komitetams priskyrus Instituto gautas valstybės finansuojamas doktorantūros vietas tematikoms, konkursinė eilė sudaroma kiekvienai tematikai, kuriai buvo nurodytas valstybės finansuojamų doktorantūros vietų skaičius. Visais kitais atvejais sudaroma viena konkursinė eilė mokslo kryptyje.

17. Konkursinio balo dedamosios stojant į doktorantūros studijas (KB_D):

17.1. magistro arba jį atitinkantį išsilavinimą patvirtinančio diplomo priedėlio (pažymių svertinis vidurkis (V_S) dešimties balų skalėje. Informacija diplomo priedėlio pažymių svertiniam vidurkiui apskaičiuoti imama iš atitinkamų išsilavinimo dokumentų;

17.2. mokslinės patirties (M_m) įvertinimas dešimties balų skalėje. Vertinant mokslinę patirtį įvertinamos stojančiojo mokslinės publikacijos arba mokslinis referatas, kita mokslinė patirtis, mokslinės kvalifikacijos, mokslinių publikacijų ir mokslinės patirties atitikimas doktorantūros tematikai;

17.3. mokslininkų rekomendacijų (M_r) įvertinimas dešimties balų skalėje. Vertinant mokslininkų rekomendacijas įvertinamas jų svarumas ir objektyvumas;

17.4. motyvacinio pokalbio (M_d) įvertinimas dešimties balų skalėje. Motyvacinio pokalbio metu vertinamas parodytų mokslo krypties, į kurią stojama, mokslinių problemų supratimas, motyvacija, gebėjimas formuluoti atsakymus (ir užsienio kalba).

18. Magistro arba jį atitinkantį išsilavinimą patvirtinančio diplomo priedėlyje įrašytų įvertinimų svertinis vidurkis (V_S) pagal dešimtbalę sistemą apskaičiuojamas taip:

$$V_S = \frac{\sum_{i=1}^n DP_i \cdot k_i}{\sum_{i=1}^n k_i};$$

čia DP_i – i-ojo aukštojo mokslo baigimo diplomo priedėlyje įrašyto dalyko balas pagal dešimtbalę vertinimo sistemą; k_i – šio dalyko apimtis kreditais; n – aukštojo mokslo diplomo priedėlyje nurodytų dalykų skaičius.

18.1. jei magistro diplomo priedėlyje dalykų apimtis kreditais nėra nurodyta, skaičiuojant konkursinį balą imamas aritmetinis diplomo priedėlio dalykų įvertinimų vidurkis;

18.2. penkių balų vertinimo skalės įvertinimai pirmiausia konvertuojami į dešimties balų skalę ir tik po to su jais atliekami aritmetiniai veiksmai;

18.3. jei diplomo priedėlyje yra dalykų, įvertintų įskaita ar su nenurodytais įvertinimais, jų įvertinimas neįtraukiamas į skaičiuojamą svertinį vidurkį ir konkursinį balą;

18.4. jei stojančiojo įgyto išsilavinimo dokumentuose taikoma kitokia nei Lietuvos švietimo sistemoje įprasta vertinimo sistema, diplomo priedėlyje nurodytų dalykų įvertinimai pervedami (koveruojami) į lietuvišką vertinimo sistemą.

19. Mokslinio referato (jei nėra mokslinių publikacijų) rengimo tvarka ir vertinimas atiekti Taisyklių 3 priede.

20. Konkursinis balas (KB_D) apskaičiuojamas susumavus konkursinių dedamųjų balų pagal dešimtbalę vertinimo sistemą ir svertinių koeficientų, pateiktų 1 priede, sandaugas, t. y.:

$$KB_D = \sum_{j=1}^m EP_j \cdot EK_j ;$$

čia EP_j – j-osios konkursinės dedamosios (V_s , M_m , M_r ir M_d) balas pagal dešimtbalę vertinimo sistemą; EK_j – j-osios konkursinės dedamosios svertinis koeficientas; m – konkursinių dedamųjų, iš kurių formuojamas konkursinis balas, skaičius.

21. Surinkus vienodą konkursinį balą, aukštesnę vietą konkursinėje eilėje užima (prioriteto tvarka) tas stojantysis, kurio:

21.1. diplomo priedėlio pažymių svertinis vidurkis yra aukštesnis;

21.2. mokslinės patirties įvertinimas yra aukštesnis;

21.3. baigiamojo darbo ar baigiamojo (-ųjų) egzamino (-ų) pažymys (-iai) yra aukštesnis (-i).

Galutinį sprendimą priima mokslo krypties doktorantūros komitetas.

IV SKYRIUS PRIĖMIMO Į DOKTORANTŪROS STUDIJAS KONKURSAS

22. Priėmimas vyksta keliais etapais: pagrindinis priėmimas organizuojamas Taisyklių 24 punkte nustatytais datomis. Papildomas priėmimas organizuojamas jeigu lieka laisvų valstybės finansuojamų ar nefinansuojamų vietų. Asmenys, neįstoję per pagrindinį priėmimą, ketinantys dalyvauti papildomame priėmime, iš naujo teikia prašymus dalyvauti konkurse kartu su privalomais dokumentais.

23. Stojantieji privalo dalyvauti motyvaciniame pokalbyje su tos mokslo krypties, į kurią stoja, doktorantūros komitetu. Jei stojantysis, pateikęs visus Taisyklėse nustatytus dokumentus, nedalyvauja motyvaciniame pokalbyje – jo priėmimo dokumentų mokslo krypties doktorantūros komitetas toliau nebesvarsto ir nevertina (galutinį sprendimą šiuo atveju priima mokslo krypties doktorantūros komitetas).

24. Pagrindinio priėmimo į Instituto doktorantūros studijas datos:

Eil. Nr.	Priėmimo į doktorantūrą procedūros	Datos
1.	Dokumentų dėl užsienyje įgytos kvalifikacijos pripažinimo Lietuvoje teikimas (stojantiesiems, išsilavinimą įgijusiems užsienio aukštojo mokslo institucijoje ir neturintiems diplomo pripažinimą Lietuvoje patvirtinančio dokumento ir atitinkantiems Taisyklių 1 priedo 4 skyriaus nuostatas)	2025 m. balandžio 1–15 d. (iki 16.00 val.)
2.	Priėmimo dokumentų pateikimas, registravimas ir administracinė patikra	2025 m. birželio 5–20 d. (iki 13.00 val.)
3.	Motyvaciniai pokalbiai su mokslo krypties doktorantūros komitetais	2025 m. birželio 26–30 d.
4.	Stojančiųjų į doktorantūros studijas informavimas apie konkurso rezultatus	2025 m. birželio 30 d. nuo 17.00 val.
5.	Apeliacijų dėl priėmimo rezultatų pateikimas ir sprendimų skelbimas	2025 m. liepos 1 d.: 8.00–10.00 val. apeliacijų teikimas 16.00 val. sprendimų skelbimas
6.	Stojančiųjų į doktorantūros studijas informavimas apie galutinius konkurso rezultatus	2025 m. liepos 2 d., 9.00 val.
7.	Sutarčių pasirašymas su pakviestaisiais į doktorantūros studijas	2025 m. liepos 3–4 d., 9.00–16.00 val.

25. Asmens kvietimas studijuoti priklauso nuo asmens prašyme išdėstytų prioritetų, konkursinio balo ir stojimo į doktorantūrą konkursinės eilės.

26. Stojantieji apie konkurso rezultatus informuojami el. paštu. Pakviestaisiais į valstybės finansuojamą doktorantūros studijų vietą laikomi tie stojantieji, kurių konkursinis balas yra aukščiausiai konkursinėje eilėje ir kurie patenka į Instituto nustatytą studijų vietų kvotą.

27. Priimtaisiais laikomi tie asmenys, kurie su Institutu pasirašo studijų sutartį ir direktoriaus įsakymu yra priimami studijuoti.

28. Argumentuotos raštiškos apeliacijos teikiamos Universiteto Doktorantūros mokyklai (Studentų g. 50, 51368 Kaunas, el. p. doktorantura@ktu.lt, phd@ktu.lt) Taisyklėse nustatytais terminais. Gautas apeliacijas nagrinėja ir sprendimus priima atitinkamos mokslo krypties doktorantūros komitetas. Svarstomos tik tos apeliacijos, kurios yra pagrįstos ir paremtos objektyviais faktais. Atsakymus, remdamasi mokslo krypties doktorantūros komiteto sprendimu, stojantiejiems rengia ir teikia Universiteto Doktorantūros mokykla.

29. Visais Taisyklėse nenumatytais atvejais sprendimus priima mokslo krypties doktorantūros komitetas.

30. Jei mokslo krypties doktorantūros komitetas nustato, kad stojančiojo išklaudytas pagrindinės mokslo krypties modulių sąrašas yra nepakankamos apimties arba kurie nors įgyti gebėjimai nėra pakankami, jis gali nurodyti, kokius ne doktorantūros studijų lygio modulius pirmaisiais doktorantūros studijų metais doktorantui reikės studijuoti papildomai. Už papildomai studijuojamus modulius apmoka studijuojantysis.

31. Asmenys, pakviesti studijuoti Institute, Taisyklėse nustatytais terminais turi su Institutu sudaryti studijų sutartį. Sutartis pasirašoma tik su tais pakviestaisiais, kurie yra pateikę magistro arba jį atitinkančios kvalifikacijos mokslo baigimo diplomo su jo priedėliu kopijas.

32. Studijų sutartis sudaroma tiesioginiu būdu (popierinė sutartis) atvykstant į Institutą. Pasirašymo tiesioginiu būdu metu būtina pateikti asmens dokumentą. Asmenims, pakviestiems studijuoti Instituto nustatytais sutarčių pasirašymo datomis esantiems užsienio valstybėse, sudaroma galimybė pasirašytą studijų sutartį Taisyklėse nustatytais terminais atsiųsti elektroniniu paštu, o sutarties originalią versiją išsiųsti Institutui registruotu paštu.

33. Jei pakviestieji studijuoti Taisyklėse nustatytais terminais sutarties nesudaro, jiems pakvietimas studijuoti Institute nebegalioja, o į atsilaisvintą vietą mokslo krypties doktorantūros komiteto sprendimu kviečiami aukščiausių konkursinį balą turintys, bet nepakviesti studijuoti, arba atsilaisvintos vietos perkeliamos į kitą priėmimo etapą.

34. Metinė doktorantūros studijų kaina pateikiama Taisyklių 4 priede.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

35. Taisyklės gali būti keičiamos arba pripažįstamos netekusiomis galios atitinkamai Universiteto senato nutarimu ir Instituto direktoriaus įsakymu.

IŠSILAVINIMĄ ĮGIJUSIEMS UŽSIENYJE I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jei stojančiųjų išsilavinimo dokumentai yra išduoti užsienio institucijose, jų kvalifikacija turi būti atitinkama tvarka pripažinta Lietuvos Respublikoje, taip pat reikalingas stojančiųjų baigtų mokomųjų dalykų atitikmenų nustatymas ir pervedimas į lietuvišką vertinimo sistemą. Akademiniš pripažinimas reiškia kvalifikacijos vertės akademinę prasmę nustatymą, t. y. nustatoma, ar kvalifikacija iš esmės tenkina atitinkamai kvalifikacijai Lietuvoje keliamus reikalavimus akademinę prasmę.

II SKYRIUS AUTOMATINIS KVALIFIKACIJOS PRIPAŽINIMAS

2. Žemiau pateiktos kvalifikacijos Lietuvoje **pripažįstamos automatiškai** ([Automatinis pripažinimas - Studijų kokybės vertinimo centras](#)) be jokių papildomų procedūrų:

2.1. 2019 m. ir vėliau Latvijoje ir Estijoje išduotos kvalifikacijos, [įtrauktos į automatinio pripažinimo sutartį](#);

2.2. Belgijos, Estijos, Nyderlandų, Latvijos ir Liuksemburgo aukštojo mokslo kvalifikacijos, nurodytos [aukštojo mokslo kvalifikacijų automatiško pripažinimo sutarties](#) 1 priede ir atitinkančioms sutarties 4 straipsnyje išdėstytas sąlygas.

III SKYRIUS STUDIJŲ KOKYBĖS VERTINIMO CENTRO ATLIEKAMAS KVALIFIKACIJOS PRIPAŽINIMAS

3. Kandidatas turi kreiptis dėl akademinio kvalifikacinio pripažinimo Lietuvos Respublikoje į Studijų kokybės vertinimo centrą ir gauti **akademinio kvalifikacinio pripažinimo pažymą**, jeigu:

3.1. yra Europos Sąjungos valstybės narės, Europos ekonominės erdvės valstybės pilietis ar jo šeimos narys;

3.2. yra lietuvių kilmės užsienietis;

3.3. yra prieglobsčio prašytojas;

3.4. turi laikiną ar nuolatinį leidimą gyventi Lietuvoje.

4. Prašymų pateikimo tvarka ir terminai: [Kreiptis dėl pripažinimo - Studijų kokybės vertinimo centras](#).

IV SKYRIUS KITI ATVEJAI

5. Visais kitais atvejais, neaprašytas Taisyklių 1 priedo 2 ir 3 skyriuje, kandidatas į Lietuvos energetikos instituto doktorantūrą turi pateikti šiuos dokumentus Taisyklių 24.1 punkte nustatytais datomis el. paštu studijos@lei.lt:

5.1. prašymą dėl kvalifikacijos pripažinimo kartu su galiojančio stojančiojo asmens dokumento kopija;

5.2. bakalauro diplomą ir jo priedėlį;

5.3. magistro diplomą ir jo priedėlį;

5.4. vardo ir (ar) pavardės keitimą liudijantį dokumentą, jei išsilavinimo dokumentai išduoti kitu vardu ir (ar) pavarde;

5.5. kitus dokumentus (jei yra) reikalingus kvalifikacijai objektyviai įvertinti, patvirtinančius kitą stojančiojo įgytą išsilavinimą, paaiškinančius įgytas kvalifikacijas ar pateiktus išsilavinimo dokumentus.

6. Reikalavimai teikiams dokumentams:

6.1. dokumentai turi būti oficialūs, t. y. išduoti kompetentingų ir įgaliojusių institucijų ir (ar) asmenų;

6.2. dokumentai privalo atitikti specialiuosius reikalavimus, taikomus kvalifikacijoms pagal šalį, kurioje ji įgyta. Daugiau informacijos [SKVC puslapyje](#);

6.3. teikiamų dokumentų kopijos turi būti patvirtintos nustatyta tvarka;

6.4. dokumentai teikiami originalo kalba ir pridedamas oficialus notaro patvirtintas vertimas į anglų arba lietuvių kalbas, jei originalo kalba yra kita nei anglų ar lietuvių.

6.5. Kvalifikacijos pripažinimo procedūrai gali būti teikiami laikinieji išsilavinimo dokumentai, jei dokumentų teikimo metu mokymo procesas nėra galutinai užbaigtas arba kvalifikaciją liudijantis dokumentas išduodamas ne iš karto po baigimo. Teikiant stojimo į doktorantūros studijas prašymą ir privalomus dokumentus priimami **tik galutiniai** įgytą kvalifikaciją liudijantys diplomai ir jų priedėliai.

7. Prašymas dėl užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo yra nutraukiamas, jei įtariama ar paaiškėja, kad stojančiojo pateikti dokumentai yra neautentiški.

8. Akademinės kvalifikacijos pripažinimo terminai:

8.1. Pateikus visus reikalingus dokumentus, įskaitant ir prašomus papildomus dokumentus, akademinio kvalifikacijos pripažinimo procedūra Universitete atliekama per 1 mėnesį.

8.2. Jei bus nustatyta, jog nėra pateikti visi pripažinimui reikiami dokumentai, prašymo nagrinėjimas bus sustabdomas iki to momento, kol reikiami dokumentai bus gauti.

8.3. Atskirais atvejais Universitetas kreipiasi į SKVC dėl individualios rekomendacijos pateikimo. Tokiu atveju akademinės kvalifikacijos pripažinimas gali trukti iki 3 mėn.

9. Akademinės kvalifikacijos pripažinimo vykdytojai

9.1. Kauno technologijos universitetui (LR ŠMS ministro 2017 m. liepos 28 d. Nr. [V-610](#) įsakymu) suteikta teisė vykdyti ketinančiųjų studijuoti išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, akademinį pripažinimą <https://stojantiesiems.ktu.edu/doktorantura/#issilavinima-igijusiems-uzsienyje>.

9.2. Studijų kokybės vertinimo centras ([SKVC](#)) teikia bendrojo pobūdžio ir individualias rekomendacijas dėl su aukštuoju mokslu susijusių užsienio kvalifikacijų vertinimo. Šiomis rekomendacijomis vadovaujasi užsienio kvalifikacijų akademinio pripažinimo teisę turinčios Lietuvos aukštosios mokyklos.

**ATRANKOS KRITERIJAI, JŲ SVERTINIAI KOEFICIENTAI IR MINIMALUS
KONKURSINIS BALAS****Aplinkos inžinerijos mokslo kryptis (T 004)**

Doktorantūros teisė suteikta Kauno technologijos universitetui su Vytauto Didžiojo universitetu ir Lietuvos energetikos institutu

Stojančiųjų atrankos kriterijai	Svertiniai koeficientai	Papildomi reikalavimai	Minimalus konkursinis balas
Diplomo priedelio pažymių svertinis vidurkis	0,5	-	7
Mokslinė patirtis (publikacijos arba mokslinis referatas, kita mokslinė patirtis, mokslinės kvalifikacijos, mokslinių publikacijų ir mokslinės patirties atitikimas doktorantūros tematikai)	0,3	-	
Mokslininkų rekomendacijos	-	-	
Motyvacinis pokalbis, įvertinant ir užsienio kalbos mokėjimą	0,2	-	

Energetikos ir termoinžinerijos mokslo kryptis (T 006)

Doktorantūros teisė suteikta Kauno technologijos universitetui su Lietuvos energetikos institutu

Atrankos kriterijai	Svertiniai koeficientai	Papildomi reikalavimai	Minimalus konkursinis balas
Diplomo priedelio pažymių svertinis vidurkis	0,3	-	8
Mokslinė patirtis (publikacijos arba mokslinis referatas, kita mokslinė patirtis, mokslinės kvalifikacijos, mokslinių publikacijų ir mokslinės patirties atitikimas doktorantūros tematikai)	0,4	-	
Mokslininkų rekomendacijos	0,05	-	
Motyvacinis pokalbis, įvertinant ir užsienio kalbos mokėjimą, bei kt.	0,25	-	

Ekonomikos mokslo kryptis (S 004)

Doktorantūros teisė suteikta Kauno technologijos universitetui su Klaipėdos universitetu ir Lietuvos energetikos institutu

Stojančiųjų atrankos kriterijai	Svertiniai koeficientai	Papildomi reikalavimai	Minimalus konkursinis balas
Diplomo priedelio pažymių svertinis vidurkis	0,35	-	8
Mokslinė patirtis (publikacijos arba mokslinis referatas, kita mokslinė patirtis, mokslinės kvalifikacijos, mokslinių publikacijų ir mokslinės patirties atitikimas doktorantūros tematikai)	0,35	Mokslinis referatas (apimtis nuo 40 000 iki 60 000 spaudos ženklų (įskaitant tarpus))	
Mokslininkų rekomendacijos	0,05	Viena iš rekomendacijų turi būti tematikos, į kurią stojama, vadovo rekomendacija	
Motyvacinis pokalbis, įvertinant ir užsienio kalbos mokėjimą	0,25	-	

MOKSLINIO REFERATO RENGIMO TVARKA IR VERTINIMAS

1. Mokslinis referatas prašyme nurodyta tematika turi būti savarankiškas darbas, skirtas parodyti stojančiojo teorines ir metodologines žinias, mokslinę patirtį tematikoje į kurią kandidatuojama, kritinio mąstymo įgūdžius, idėjų originalumą, sugebėjimą dirbti mokslo tiriamąjį darbą. Vietoje mokslinio referato negali būti pateikiamas stojančiojo parengtas bakalauro ar magistro baigiamasis projektas ar kitas ankstesnių studijų metu rengtas rašto darbas.

2. Stojantysis užtikrina, kad pateiktas mokslinis referatas yra originalus darbas, ir yra atsakingas už tai, kad rengiant mokslinį referatą nebūtų pažeistos trečiųjų asmenų autorių teisės, jame nebūtų pateikta neskelbtina informacija arba informacija, kuriai turi būti taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyti skelbimo apribojimai.

3. Mokslinis referatas rašomas atsižvelgiant į rekomendacinius reikalavimus:

3.1. Mokslinio referato apimtis – apie 30 000 spaudos ženklų (įskaitant tarpus), t. y. apie 10 puslapių.

3.2. Tekstas rašomas „Times New Roman“ šriftu, 1,5 intervalu, 12 pt šrifto dydžiu, lietuvių arba anglų kalba.

3.3. Mokslinį referatą turi sudaryti šios dalys:

A. pavadinimas – atitinkantis prašyme nurodyta disertacijos tematiką;

B. įvadas – apibendrintai pateikiama tyrimo aktualumas, svarba, suformuojama mokslinė problema, tikslas, uždaviniai ir laukiami rezultatai;

C. literatūros apžvalga – pateikiama naujausios mokslinės literatūros šaltinių (mokslinių straipsnių, monografijų, patentų) disertacijos tematikoje apžvalga, identifikuojama, kaip planuojami moksliniai tyrimai prisidėtų prie naujų žinių gavimo;

D. tyrimo metodologija – apibrėžiami galimi tyrimų metodai ar metodologija; kaip planuojama gauti duomenis ir juos analizuoti;

E. literatūra – pateikiamas literatūros sąrašas, naudotas rengiant mokslinį referatą. Visa literatūros sąrašė esanti literatūra turi būti cituojama referate.

4. Universitetas ar Institutas mokslinį referatą gali patikrinti sutapties atpažinimo sistema, kuri pateiktame dokumente leidžia nustatyti sutapimus su tektais, paskelbtais pasauliniame tinkle ir akademinių leidėjų bazėse, taip pat su anksčiau į sistemą įkeltais dokumentais ir atpažįsta galimus sukčiavimo atvejus formatuojant tekstą. Sugeneruotas sutapties (panašumo) procentas ir originalumo ataskaitos suvestinė perduodama mokslo krypties doktorantūros komitetui.

5. Mokslinį referatą vertina mokslo krypties doktorantūros komiteto nariai. Jų įvertinimų aritmetinis vidurkis yra galutinis stojančiojo mokslinio tyrimo pasiūlymo balas, kuris yra apvalinamas iki sveikojo skaičiaus. Didžiausias galimas įvertinimas yra 10 balų.

2025 m. priėmimo į Lietuvos energetikos
instituto doktorantūros studijas taisyklių
4 priedas

METINĖ DOKTORANTŪROS STUDIJŲ KAINA

Studijų kryptis	Metinė studijų kaina, Eur
Aplinkos inžinerija T 004	12 449
Energetika ir termoinžinerija T 006	12 449
Ekonomika S 004	12 449